

Z Á P I S

z jednání Valné hromady OS ADMIN ČR ze dne 21.2.2014

Místo konání:	DMIŠJ, Hradec Králové, Vocelova 1469/5
Zahájení a ukončení jednání:	10,00 – 14,15 hod.
Předsedající:	Mgr. Sylva Nekolová
Přítomni:	dle prezenční listiny
Omluveni:	dle prezenční listiny
Nepřítomni:	dle prezenční listiny
Hosté jednání:	Ing. Karla Mališová, MŠMT Mgr. Bedřich Hájek

Program jednání :

10,00 – 12,00 h

Dopolední blok jednání

- Vyhodnocení usnesení z minulého jednání
- Zpráva o činnosti vedení OS ADMIN ČR v minulém období
- Návrhy jednotlivých pracovních skupin k základním okruhům problémů domovů mládeže
- Vyjádření zástupce MŠMT ČR k projednávaným problémovým okruhům a další informace (Ing. Karla Mališová)
- Diskuse k předloženým návrhům
- Volba člena Rady OS ADMIN ČR

12,30 – 14:15 h

Odpolední blok jednání

- Práce v pracovních skupinách – zapracování nových podnětů z diskuse
- Informace vedoucích pracovních skupin o zapracování podnětů do materiálů pracovních skupin a předložení závěrů, doporučení a způsobu řešení problémových okruhů v organizaci a činnosti DM
- Informace o dotazníkovém šetření mezi rodiči ubytovaných žáků
- Projednání návrhu rozpočtu a plánu práce pro rok 2014
- Různé
- Schválení usnesení Valné hromady OS ADMIN ČR

Valná hromada schválila program jednání, zapisovatele a ověřovatele zápisu.

1. Vyhodnocení usnesení z minulého jednání :

Byla provedena kontrola usnesení :

Byla provedena změna sídla OS ADMIN ČR (provedla Mgr. S. Nekolová).

Byl založen nový účet OS ADMIN ČR (provedla Mgr. S. Nekolová) a zrušen účet starý (provedli Mgr. P. Novák a Mgr. J. Sedláček).

2. Zpráva o činnosti vedení OS ADMIN ČR v minulém období

Předsedkyně Nekolová informovala přítomné o aktivitách Rady OS ADMIN ČR za uplynulé období.

Dne 10.12.2013 byla Asociace oficiálně požádána MŠMT ČR o vyjádření se k materiálu bývalého Poradního sboru MŠMT ČR s tím, že stanovisko k němu mělo být na MŠMT ČR zasláno do konce kalendářního roku. Pro urychlení sběru dat od členské základny byla použita

elektronická anketa. Vzhledem k tomu, že ze 41 dotazovaných se k dané problematice vyjádřila jen zhruba 1/3 členské základny, vedení OS ADMIN ČR požádalo MŠMT ČR o prodloužení termínu do konce února 2014 s tím, že bude organizována širší diskuse.

Dne 24.1.2014 na jednání Rady a Dozorčí rady Asociace bylo provedeno podrobné vyhodnocení dotazování a následně bylo rozhodnuto o vytvoření čtyř pracovních skupin s následujícím obsahovým zaměřením: Hlavní rysy koncepce DM směřující ke změnám v legislativě, Financování DM, BOZ žáků a Strategie propagace činnosti DM. Se závěry jednání následně vedoucí pracovních skupin seznámí Valnou hromadu OS ADMIN.

V rámci přípravy Valné hromady se uskutečnila jednání na půdě zřizovatelů a to na KÚ KHK a JČK.

Předsedkyně Nekolová jednala s jednotlivými zástupci Asociace v krajích o jejich členství v KR Unie CZESHA. Zástupci byli dohodnuti ve 13 krajích a budou předloženi ke schválení na Valné hromadě Asociace. V řešení zůstává zastoupení v Jihomoravském kraji.

Rada OS ADMIN ČR navrhla ke schválení Valné hromadě garanta koordinace zástupců Asociace v KR CZESHA a jeho obsazení p. Lídou Pechovou z JČK.

3) Návrhy jednotlivých pracovních skupin k základním okruhům problémů DM

1. pracovní skupina : Hlavní rysy koncepce DM směřující ke změnám v legislativě – vedoucí Mgr. Bedřich Hájek

- vysvětlení pojetí výchovné práce DM v návaznosti na aktuální společenské potřeby a změny,
- předložení návrhu legislativních změn ve vyhlášce č. 108/2005 Sb.,
- seznámení s rámcovým obsahem „Kuchařky pro DM“.

K návrhům proběhla diskuse. Ty návrhy, které nezískaly v diskusi podporu, byly z podkladů vyřazeny. Podnětné návrhy byly zaznamenány a měly vliv na konečnou podobu závěrů 1. pracovní skupiny.

2. pracovní skupina – Financování DM vedoucí Lída Pechová – zastoupení Mgr. Krejsa

- byly předloženy podněty k novele vyhlášky o krajských normativních,
- K návrhům proběhla diskuse. Podnětné návrhy byly zaznamenány a měly vliv na konečnou podobu závěrů 2. pracovní skupiny.

3. PS - Stanovit bližší podmínky zajištění BOZ žáků v DM vedoucí Mgr. Vlastimil Šíp

- vysvětlil přístupy k základním problémovým okruhům a podnětům k BOZ v DM
- K návrhům proběhla diskuse. Podnětné návrhy byly zaznamenány a měly vliv na konečnou podobu závěrů 3. pracovní skupiny.

4. PS - Strategie jak zviditelnit pedagogický přínos a potřebnost DM vedoucí Ing. Roman Nejedlý

- přednesl strategii propagace Asociace a DM na veřejnosti
- K návrhům proběhla diskuse s tím, že bylo doporučeno členům Asociace využít náměty k propagaci vlastního školského zařízení.

4) Vyjádření zástupce MŠMT ČR k projednávaným problémovým okruhům a další informace (Ing. Karla Mališová)

K některým podnětům uvedeným v podkladech pracovních skupin a diskusi se vyjádřila Ing. Mališová. Zdůraznila, že v DM smí dohled vykonávat pouze pedagogický pracovník (asistent pedagoga v nočních hodinách).

Dále podala informace ohledně přípravy novel právních předpisů vztahujícím se k DM a odpověděla na otázky členů např. k financování a organizaci DM, plnění kvalifikačních požadavků na profesi vychovatele a asistenta pedagoga apod.

5) Volba člena Rady OS ADMIN ČR

Proběhla dovolba člena Rady OS ADMIN za odstoupivšího Mgr. Pavla Nováka ze dvou kandidátů : Ing. Jana Koska a Mgr. Františka Štěpána.

Mgr. Věra Dostálová, předsedkyně volební komise seznámila členy s výsledky volby :

- za nového člena Rady byl zvolen Ing. Jan Kosek, ředitel DM a ŠJ, Studentská 10, Praha 6 – Dejvice, nadpoloviční většinou přítomných členů.

6) Informace vedoucích pracovních skupin o zapracování podnětů do materiálů pracovních skupin a předložení závěrů, doporučení a způsobu řešení problémových okruhů v organizaci a činnosti DM

Vedoucí pracovních skupin informovali o konečném znění podkladů pro jednání a ta byla většinou členů Valné hromady OS ADMIN ČR přijata.

Přijaté závěry, návrhy a doporučení jsou přílohou zápisu z Valné hromady.

7) Informace o dotazníkovém šetření mezi rodiči ubytovaných žáků

Mgr. Šíp okomentoval přiložený dotazník s pokyny k jeho vyplnění.

V případě, že se DM budou chtít zapojit do sběru dat v rámci ČR, tak je třeba se předem s Mgr. Šípem dohodnout.

8) Projednání návrhu rozpočtu a plánu práce pro rok 2014

Předsedkyně Nekolová seznámila přítomné s čerpáním rozpočtu Asociace za rok 2013 a předložila návrh na sestavení rozpočtu pro rok 2014.

Dále představila návrh plánu práce OS ADMIN ČR pro rok 2014.

Hlasování: Předložené rozpočty i plán práce Asociace na rok 2014 byly členy Valné hromady OS ADMIN ČR přijaty.

9) Různé

- projednána změna webových stránek Asociace – návrhy a podněty zašlou členové k rukám předsedkyně Nekolové do 31.3.2014

- členové byli vyzváni k aktivnímu zapojení do obsahu zejména metodických materiálů na webu Asociace - podklady zasílat průběžně k rukám předsedkyně Nekolové

- podána informace o změně právních předpisů – NOZ - úprava poměrů občanských sdružení tj. přeměna na spolky.

Nové : Spolky jsou zařazeny mezi právnické osoby, proto se na ně vztahují obecná ustanovení o těchto osobách (§ 118-209 NOZ). OS zaregistrovaná ke dni účinnosti NOZ u MV ČR se považují od 1.1.2014 za Spolek - povinnost úpravy Stanov dle NOZ.

Usnesení Valné hromady OS ADMIN ČR :

Valná hromada schvaluje :

1) Členem Rady OS ADMIN ČR Ing. Jana Koska

- 2) Zprávu o činnosti vedení OS ADMIN ČR v minulém období
- 3) Zprávu o hospodaření OS ADMIN ČR k 31.12.2013
- 4) Rozpočet OS ADMIN ČR na rok 2014
- 5) Plán práce OS ADMIN ČR na rok 2014
- 6) Zastoupení členů OS ADMIN ČR v KR UNIE CZESHA
- 7) Ustavení p. L. Pechové do pozice garanta koordinace zástupců Asociace v KR CZESHA

Valná hromada bere na vědomí :

Výsledky a prezentaci práce jednotlivých pracovních skupin k základních okruhů problémů domovů mládeže a internátů

k tomu:

Valná hromada pověřuje:

Předsedkyni OS ADMIN ČR a vedoucí 1. a 2. pracovní skupiny ke konzultacím schválených návrhů s pověřenými pracovníky MŠMT ČR

Valná hromada ukládá:

- 1) Předsedkyni OS ADMIN ČR formálně upravit návrhy na legislativní změny a vypracovat důvodovou zprávu k nim a do 31.3.2014 odeslat na MŠMT ČR
- 2) Radě OS ADMIN ČR pokračovat v práci na metodickém materiálu k pojetí práce v DM pod pracovním názvem „Kuchařka“
- 3) Členům formulovat dotazy k aktuálním problémům DM a zaslat je k rukám předsedkyně OS ADMIN ČR do 31.3.2014
- 4) Předsedkyni OS ADMIN ČR aktualizovat stávající webové stránky Asociace s využitím podnětů předložených 4. pracovní skupinou a prověřit u správce stránek možnosti editačního systému tak, aby členové OS ADMIN ČR mohli spolupracovat na tvorbě webových stránek do 31.3.2014
- 5) Místopředsedovi OS ADMIN ČR předložit Radě OS ADMIN ČR do 31.3.2014 Plán propagace vč. rozpočtu nákladů na rok 2014
- 6) Místopředsedovi OS ADMIN ČR do 31.5.2014 předložit Radě návrh změny ve Stanovách OS ADMIN ČR v souladu s platnou legislativou (NOZ)

Valná hromada doporučuje:

Členům Asociace využít náměty 4. pracovní skupiny k možnostem propagace DM.

Předsedkyně Nekolová ukončila jednání Valné hromady OS ADMIN ČR a poděkovala přítomným za účast.

- Příloha č. 1 - Závěry 1. pracovní skupiny
- Příloha č. 2 - Závěry 2. pracovní skupiny
- Příloha č. 3 - Závěry 3. pracovní skupiny
- Příloha č. 4 - Čerpání rozpočtu OS ADMIN za rok 2013
- Příloha č. 5 - Rozpočet OS ADMIN na rok 2014
- Příloha č. 6 - Plán práce OS ADMIN ČR na rok 2014

V Hradci Králové dne 26.2.2014

Zapsala: Mgr. Sylva Nekolová, předseda OS ADMIN ČR
Ověřil: Ing. Roman Nejedlý, místopředseda OS ADMIN ČR